

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АЛЕКСЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 7
от «26» 08 2022 г



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«Школа Лидера»**

Направленность: социально-гуманитарная
Возраст учащихся: 13-17 лет
Срок реализации программы: 3 года

Автор-составитель:
Аношина Маргарита Николаевна,
педагог дополнительного образования

пгт. Алексеевское 2022

1.2 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1	Образовательная организация	МБУДО «Центр детского творчества» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан
2	Полное название программы.	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа Лидера»
3	Направленность программы	Социально-гуманитарная
4	Сведения о разработчиках	
4.1	ФИО, должность	Аношина Маргарита Николаевна, педагог дополнительного образования
5	Сведения о программе	
5.1	Срок реализации	3 года
5.2	Возраст обучающихся	13-17 лет
5.3	Характеристика программы - тип программы - вид программы - принцип проектирования программы - форма организации содержания и учебного процесса	Дополнительная общеобразовательная программа общеразвивающая
5.4	Цель программы	Выявление, стимулирование и подготовка лидеров детских организаций, вовлекая в различные интересные дела; подготовка лидеров детских общественных организаций для руководящей работы в детских объединениях.
5.5	Образовательные модули (в соответствии с уровнями сложности содержания и материала программы)	Базовый
6	Формы и методы образовательной деятельности	Методы обучения, в основе которых лежат способы организации занятий как: Словесный, наглядный, практический Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей: Объяснительно-иллюстративный Репродуктивный Частично-поисковый Проектный Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности учащихся занятия: Фронтальный Индивидуально – фронтальный Индивидуальный Групповой Формы: деловые и ролевые игры, упражнения на взаимодействия в группе, тренинги, творческие задания, конкурсы
7	Формы мониторинга результативности	Формы – тестирование, практический выход
8	Результативность реализации программы	Выявление и развитие организаторских, творческих качеств участников.
9	Дата утверждения и последней корректировки программы	

1.3. Оглавление

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.4. Пояснительная записка.....	4-9
1.5. Учебный тематический план.....	10-15
1.6. Содержание программы.....	16-18

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Организационно-педагогические условия реализации программы.....	19
2.2. Формы аттестации /контроля.....	19
2.3. Оценочные материалы.....	19-22
2.4. Список литературы.....	23
2.5. Приложения:	
Методические материалы.....	24-25
Календарный учебный график	26-44

1.4. Пояснительная записка

Направленность программы. Социально-гуманитарная
Нормативно-правовое обеспечение программы – дополнительная общеразвивающая программа составлена на основе:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015).
2. Концепция развития дополнительного образования детей от 4.09.2014 №1726-р;
3. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование», утвержденного Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3.09.2018 №10;
4. Приказ Минпросвещения России от 3.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
7. СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28;
8. Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества», утвержденного Исполнительным комитетом Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 11 июня 2021 года № 238.

Актуальность. Формирование лидеров в обществе – не стихийный процесс, его нужно организовать, и это необходимо сделать в процессе воспитания и обучения. Важно, чтобы подростки владели демократической культурой личности, формами эффективной организации и управления, разрешения конфликтов, умением общаться и другими качествами, необходимыми для успешной жизни

Отличительные особенности программы. Программа «Школа Лидера» предполагает подготовку руководителей органов детского самоуправления, председателей школьных детских общественных организаций.

Программа дает ребятам знания и умения, необходимые для достижения контактности, решение конфликтов и проблемных ситуаций. Обучение по данной программе представляет собой систему взаимосвязанных творческих заданий, деловых игр и тренингов, проводятся обсуждения и дискуссии на волнующие и интересные темы, в процессе которых отрабатываются навыки руководства малым коллективом или группой, техника ведения разговора, спора, умение упорядочить точки зрения, достигать согласия и находить решения в группе. Ребенок получает поддержку и уважение сверстников, имеет возможность приобрести новых друзей, расширить свой кругозор, иметь практику общественной жизни, он чувствует себя нужным и способным помочь множеству людей, оказавшихся в трудной ситуации.

Цель: выявление, стимулирование и подготовка лидеров детских организаций, вовлекая в различные интересные дела; подготовка лидеров детских общественных организаций для руководящей работы в детских объединениях.

Задачи:

Обучающие

- способствовать формированию: лидерских качеств, навыков руководства и умений руководитель, психологической и *Развивающие*
способствовать коммуникативной культуры, способности к рефлексии.
развитию: аналитического и критического мышления, самооценки, навыков работы в группе, в команде; творческих и интеллектуальных способностей; эмоциональной устойчивости в сложных жизненных ситуациях, воли и настойчивости; умения самокритичного отношения к себе

- *Воспитательные*

создать условия для: нравственного становления учащихся, мотивации к социально значимой деятельности, активизации ученического самоуправления, создания благоприятного психологического климата снижения уровня тревожности в детском коллективе

Ожидаемые результаты:

Получение практических знаний по организации работы органов самоуправления, методике коллективной творческой деятельности, этике и психологии общения, игровым и организаторским технологиям.

-Приобретение навыков лидерского поведения, организаторских умений, коллективной и руководящей деятельности.

-Приобретение умений проведения анализа и выстраивания перспективы собственной деятельности.

-Организация работы школьного ученического совета

Адресат программы: учащиеся 13-17 лет. Дети из разных классов и разных школ поселка.

Срок освоения программы. Общее количество за год – 144 часов. 432 часа за 3 года обучения

Формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе. Занятия проходят не только лекционной форме, а в форме игры и тренинга, что создает наиболее благоприятную атмосферу для лучшего усвоения и восприятия материала. У подростков появляется возможность в спокойной игровой атмосфере отработать полученные навыки, решить личностные проблемы, в безопасной обстановке апробировать определенные роли.

Содержание программы «Школа Лидера» дает возможность развиваться личности ребенка в практической деятельности – воспитанники приобретают конкретные организаторские умения и навыки.

Содержание программы «Школа Лидера» дает возможность развиваться личности ребенка в практической деятельности – воспитанники приобретают конкретные организаторские умения и навыки.

Основные принципы программы:

- Самоуправление.
- Добровольность.
- Гласность.

Формы проведения учебных занятий подбираются с учетом цели и задач, познавательных интересов и индивидуальных возможностей воспитанников, специфики содержания данной образовательной программы и возраста воспитанников (деловые и ролевые игры, упражнения на взаимодействия в группе, тренинги, творческие задания, конкурсы, (участие в районных, республиканских и всероссийских) проигрывание ситуаций, дискуссии, проектирование, встречи со специалистами и интересными людьми, экспресс тесты и опросы, КТД, беседы).

Деловые и ролевые игры учат обучающихся анализировать и оценивать человеческие взаимоотношения, в разрешении которых существенно не только правильное решение, но и поведение, интонация, мимика и т.д. Опыт проведения ролевых игр показывает, что они способствуют расширению поведенческого диапазона детей, способствуют развитию уверенности в себе, интеллектуальному развитию.

Между практическими блоками организуется *беседа и дискуссия*. Выбор вопросов и тем осуществляется в зависимости от содержания пройденного материала и перспективных тем. Беседа может проводиться в начале раздела, в виде введения в изучаемый вопрос (например, «Правила поведения занятиях») или в качестве обобщающего этапа на заключительных занятиях по разделам программы («Достоинства недостатки деятельности детской организации»). Наиболее продуктивными являются те занятия, которые сочетают в себе беседу/дискуссию (не более 10-15 минут) и практическую деятельность с демонстрацией практических приемов деятельности.

Защита творческих заданий проводится с целью развития коммуникативных умений и навыков (выступать, мыслить, быстро и аргументировано). Применяться данная форма может

нечасто, но обязательно, так как формирует навыки открытого общения и умения применять полученные знания на практике в новой ситуации.

Проектирование и моделирование реализуются с целью создания условий воспитанникам для выдвижения, развития и реализации творческой идеи. Как индивидуальной, так и групповой.

Конкурс позволяет решить совокупность задач, ориентированных на определение степени усвоения достаточно большого содержания сразу нескольких тем или разделов. Данная форма проведения предполагает игровые элементы: команда, жюри, зрители и др. Конкурс внутри творческого объединения направлен на реализацию «Я-образа» через соперничество, самопознание себя путем сравнения себя и сверстника. Результативность участие в районных, республиканских и всероссийских конкурсах позволяет реализовать «ситуацию успеха».

Коллективно-творческое дело (КТД) основное средство сплочения коллектива, совместная организаторская и творческая деятельность детей и взрослых. КТД ориентировано на развитие фантазии и творческих способностей детей.

Кроме уже названных форм проведения учебных занятий целесообразно проводить упражнения на взаимодействия в группе, тренинги, встречи со специалистами и интересными людьми.

Срок освоения программы: 3 года

Режим занятий:

Количество занятий в неделю – 2 раза в неделю по 2 часа с 10 минутным перерывом.

Наполняемость группы: 15 человек

Планируемые результаты освоения программы:

Личностных:

- Целостный, социально ориентированный взгляд на мир в его органичном единстве и разнообразии;
- Уважительное отношение к иному мнению, готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания, понимание чувств других людей и сопереживания им;
- Компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, осознанное отношение к собственным поступкам;
- Овладения навыками сотрудничества с педагогом и сверстниками;

Метапредметных:

- Умение самостоятельно ставить новые задачи на основе развития познавательных мотивов и интересов;
- Формирование умения планировать, контролировать и оценивать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- Формирование умения определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- Умение организовать сотрудничество и совместную деятельность с педагогом, сверстниками, старшими и младшими школьниками: определять цели, распределять функции и роли участников, взаимодействовать и работать в группе;
- Формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникативных технологий.

В процессе освоения программы обучающиеся получают возможность формирования

Универсальных Учебных Действий.

Универсальные учебные действия в программе группируются в четыре основных блока: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные действия.

ЛИЧНОСТНЫЕ УУД:

- действие смыслообразования (интерес, мотивация);
- действие нравственно-этического оценивания («что такое хорошо, что такое плохо»);
- формирование личного, эмоционального отношения к себе и окружающему миру;
- формирование интереса к себе и окружающему миру (когда ребёнок задаёт вопросы);
- эмоциональное осознание себя и окружающего мира;
- формирование позитивного отношения к себе и окружающему миру;

- формирования желания выполнять учебные действия;
- использование фантазии, воображения при выполнении учебных действий.

В сфере личностных УУД будут сформированы:

- внутренняя позиция школьника;
- личностная мотивация учебной деятельности;
- ориентация на моральные нормы и их выполнение.

ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УУД:

Общеучебные универсальные действия:

- самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
- структурирование знаний;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий.

Универсальные логические действия:

- имеют наиболее общий (всеобщий) характер и направлены на установление связей и отношений в любой области знания;
- способность и умение учащихся производить простые логические действия (анализ, синтез, сравнение, обобщение и др.);
- составные логические операции (построение отрицания, утверждение и опровержение как построение рассуждения с использованием различных логических схем). В сфере развития познавательных УУД ученики научатся:
- использовать знаково-символические средства, в том числе овладеют действием моделирования;
- овладеют широким спектром логических действий и операций, включая общий прием решения задач.

КОММУНИКАТИВНЫЕ УУД:

- планирование учебного сотрудничества с учителем и сверстниками – определение цели, функций участников, способов взаимодействия;
- постановка вопросов – инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;
- разрешение конфликтов – выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация;
- умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации; владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка;
- формирование умения объяснять свой выбор, строить фразы, отвечать на поставленный вопрос, аргументировать;
- формирование вербальных способов коммуникации (вижу, слышу, слушаю, отвечаю, спрашиваю);
- формирование невербальных способов коммуникации – посредством контакта глаз, мимики, жестов, позы, интонации и т.п.);
- формирование умения работать в парах и малых группах;
- формирование опосредованной коммуникации (использование знаков и символов).

В сфере коммуникативных УУД ученики смогут:

- учитывать позицию собеседника (партнера);
- организовать и осуществить сотрудничество и кооперацию с учителем и сверстниками;
- адекватно передавать информацию;
- отображать предметное содержание и условия деятельности в речи.

РЕГУЛЯТИВНЫЕ УУД:

- целеполагание;
- планирование;
- прогнозирование;
- контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном;
- коррекция;
- оценка;

- волевая саморегуляция как способность к мобилизации сил и энергии; способность к волевому усилию – к выбору в ситуации мотивационного конфликта и преодолению препятствий. В сфере регулятивных УУД ученики смогут овладеть всеми типами учебных действий, включая способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать её реализацию, в том числе во внутреннем плане, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение.

Предметные:

1 год обучения

В конце первого года обучения обучающийся должен знать:

- основные качества лидера;
- структуру органов самоуправления;
- основы организаторской деятельности
- методику работы над коллективно-творческим делом.

В конце первого года обучения обучающийся должен уметь:

- владеть навыками словесного действия;
- развивать навыки управления эмоциями, самооценки, взаимодействия;
 - умение преодолевать и разрешать конфликтные ситуации.

2 год обучения

В конце второго года обучения обучающийся должен знать:

- основы общения;
- содержание понятия «конфликт» и пути разрешения;
- структуру и содержание портфолио школьника
- командные роли и основы формирования команды;
- основы оформительского мастерства;

В конце второго года обучения обучающийся должен уметь:

- владеть навыками публичного выступления;
- работать в команде;
- владеть основными навыками оформления, стенных газет, выставок;
- создавать и реализовывать социальный проект;
- организовывать КТД;
- составлять портфолио.

3 год обучения

В конце третьего года обучения обучающийся должен знать:

- основы публичного выступления;
- основные этапы создания проекта;

методики организации и проведения массовых мероприятий

В конце третьего года обучения обучающийся должен уметь:

- создавать и реализовывать социальный проект;
- владеть навыками ИКТ;
- Использовать приобретенные умения и навыки в практической деятельности и реальной жизни: участие в школьных общественных организациях, оценки собственной точки зрения в качестве лидера школьного самоуправления.

Формы подведения итогов реализации программы: *контроль знаний* проводится в виде тестирования, защиты проектов, выступлений. Реализация этих форм обучения позволит учащимся максимально проявить свою активность, творчество, способствует более глубокому освоению материала.

Виды аттестации	Формы оценки результативности	Срок проведения
Промежуточная аттестация	Диагностика уровня ключевых, мета предметных и предметных компетенций учащихся. Формы –тестирование, практический выход	за 1 год: декабрь 2022 г., май 2023 г. за 2 год: декабрь 2023 г., май 2024 г. за 3 год: декабрь 2024г.

Аттестация по завершению освоения программы	Оценка качества обученности учащихся по завершению обучения по образовательной программе Формы – тестирование, практический выход	май 2025 г.
----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

1.5. Учебный (тематический) план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Первый год обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		Всего	теория	практика	
1. Введение (2 часа)					
1-2	Вводное занятие	2	1	1	опрос
2. Кто такой лидер?(26 часов)					
3-5	“Школа Лидера. Понятия “лидер”, “организатор”, “руководитель”.	3	1	2	опрос
6-7	Представление о себе, как о лидере. Тест “Я – лидер”.	2	1	1	тест
8-11	Практикум по итогам теста.	4	1	3	Практическая работа
12-18	Кто такой лидер? Их роли. Специфические и общие качества лидера.	7	3	4	Практическая работа
19-22	Лидер и его команда.	4	2	2	тренинг
23-24	Целостность личности и комплексность свойств лидера	2	1	1	тренинг
25-28	Типы лидеров: лидер – созидатель, лидер – разрушитель, лидер – инициатор, лидер – умелец, деловой лидер, лидеры – генераторы эмоционального настроения.	4	2	2	практикум
3. Формула успеха.(24 часа)					
29-36	«Чемодан лидера». Составление портрета лидера.	8	2	6	Практикум
37-38	Тест по выявлению лидерских качеств. Работа с результатами теста.	2	1	1	тест
39-48	Упражнения на развитие лидерских качеств.	10	2	8	тренинг
49-52	Тренинг «Я - лидер».	4	2	2	тренинг
4. Организаторская техника лидера (34 часов)					
53-58	Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цели	6	3	3	Практикум
59-64	Готовность стать лидером. Правила руководства. Понятие «стиль работы лидера», его виды.	6	4	2	тренинг

65-68	Принципы организаторской деятельности	4	4	0	Практикум
69-76	Деловая игра «Выборы»	8	2	6	Практикум
77-78	Тест по выявлению организаторских способностей.	2	1	1	тест
79-86	Комплекс ролевых упражнений, игры на взаимодействие и сплочение.	8	0	8	тренинг
5. Основные приемы формирования команды (12 часов)					
87-90	Основные приемы формирования команды. Группы и коллективы. Уровни развития коллектива. Виды групп и виды коллективов. Формальная и неформальная структуры коллектива, их взаимодействие.	4	2	2	Практикум
91-98	Игры на сплочение. Игры и упражнения на командообразование и доверие. Лидерство в детской организации. Практикум «Как вести за собой».	8	4	4	Практикум
6. Школьное самоуправление (18 часов)					
99-104	Самоуправление в детской организации. Устав ученического самоуправления. Структура ученического самоуправления (различные варианты). Функции и полномочия. Органы самоуправления и их обязанности.	6	6	0	Практикум
105-110	Методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе. План-сетка	6	4	2	тренинг
111-112	Разработка своей модели ученического самоуправления, составление план-сетки.	2	1	1	тренинг
113-116	Мастер-класс «Детская организация сегодня».	4	0	4	тренинг
7. Программы деятельности ДОО (6 часов)					
117-120	Изучение программ деятельности общественных организаций, анализ целей и задач.	4	4	0	Практикум
121-122	Разработка собственной программы деятельности	2	0	2	тренинг
8. Основные идеи методики коллективно- творческой деятельности (22 часа)					
123-132	Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.	10	4	6	Практикум
113-134	Формы коллективной рефлексивной деятельности	2	1	1	тренинг
135-138	Практикум «В копилку лидера». Игра-тренинг «Мой первый сценарий»	4	0	4	Практикум

139-142	Работа над ролью-заданием, проведение коллективно- творческого дела, разработка своего КТД по стадиям.	4	2	2	Практикум
143-144	Подведение итогов года	2	0	2	Беседа
Итого за год		144	61	83	

Учебный план второго года обучения.

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		Всего	теория	практика	
1. Психология общения(14 часов)					
1-4	Понятие «общение», «собеседник». Виды и функции общения. Вербальное и невербальное общение. Овладение способами эффективного общения.	4	2	2	тренинг
5-6	Общение в группе. Коммуникативные умения и навыки	2	1	1	тренинг
7-12	Беседа, практическая работа в группах. Игры – поединки. Игры на взаимодействие сплочение команды.	6	2	4	практикум
13-14	Тренинг «Развитие коммуникативных навыков».	2	0	2	тренинг
2. Конфликтная компетентность(12 часов)					
15-18	Понятие конфликта, виды конфликта, конфликт и пути их разрешения. Конфликт как столкновение темпераментов, мнений, интересов, позиций, ценностей и т.п. Конфликтный человек.	4	2	2	Практикум
19-22	Различные стратегии поведения человека в конфликтных ситуациях. Конфликты со сверстниками, с родителями, с учителями, их причины и возможности преодоления.	4	2	2	тренинг
23-24	Проигрывание конфликтных ситуаций. Упражнения по конфликтной компетентности подростка.	2	0	2	тренинг
25-26	Тренинг «Разрешение конфликтов».	2	0	2	тренинг
3. Портфолио лидера (14 часов)					
27-32	Понятие термина «портфолио». Содержание, структура документа. Разновидности.	6	4	2	Практикум
33-36	Папка достижений. Требования к портфолио, предъявляемого на конкурс	4	3	1	Практикум
37-40	Игры на взаимодействие, сплочение. Подготовка своего портфолио.	4	1	3	тренинг

4. Игровое моделирование действительности (22 часа)					
41-50	Виды, типы игр и их значение. Методика проведения различных видов игр. Этапы организации игры. Игровые методики. Отработка социальных навыков в игре	10	4	6	Практикум
51-56	Классификация игр: командные игры, игры без разделения на команды, шуточные игры, музыкальные игры, зимние игры. Интеллектуальные игры. Сюжетно-ролевые игры, роль игр в развитие деловых и лидерских качеств у молодежи	6	2	4	Практикум
57-58	Деловая игра как форма жизнедеятельности в детской общественной организации.	2	0	2	тренинг
59-62	Практикум «Игры, в которые мы играем».	4	0	4	Практикум
5. Участие в конкурсах, мероприятиях (2 часа)					
63-64	Школьные конкурсы. Районные конкурсы	2	2	0	Практикум
6. Основы волонтерского движения (38 часов)					
65-72	Принципы волонтерского движения, опыт деятельности волонтерских организаций...	8	4	4	Практикум
73-82	Общественно значимые акции. Что такое общественно значимые акции. Виды общественно значимых акций: трудовые, спортивные, общественно-политические, познавательные	10	4	6	тренинг
83-94	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	12	4	8	Практикум
95-102	Тренинги по программе «Сверстник сверстнику». Участие в акции «Венок Славы». Трудовые десанты.	8	4	4	тренинг
7. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности современного лидера (28 часов)					
103-114	Использование средств информационно-коммуникационных технологий в деятельности современного лидера. Использование ИКТ – технологии в организационно – массовой деятельности. Умение использовать социальные сети. «Всемирная паутина» как один из источников информации.	12	6	6	Практикум
115-118	Мультимедийные презентации. Методика создания слайдового проекта.	4	2	2	Практикум
119-130	Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной работы в сети Интернет. Создание слайдового проекта.	12	6	6	Практикум
8. Теория и практика(14 часов)					
131-	Теория и практика в деле. Организация и	12	4	8	тренинг

142	проведение Отчетного мероприятия				
143-144	Подведение итогов за год	2	1	1	Беседа
Итого:		144	60	84	

Учебный план третьего года обучения.

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации/контроля
		Всего	теория	практика	
1. Проектная деятельность (38 часов)					
1-10	Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы.	10	2	8	Практикум
11-23	Понятие «Социальный проект». Разработка проекта	12	6	6	Практикум
24-27	Умение планировать и реализовывать вместе с командой общий проект	4	2	2	Практикум
28-35	Составление социального проекта. Работа в группах. Защита.	8	4	4	Практикум
36-39	Участие в акции «Мы обустроиваем мир», «Я – гражданин России	4	2	2	тренинг
2. Умение держать себя на публике (32 часа)					
40-47	Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи, основы актерского мастерства, импровизация, мультимедийное сопровождение. Советы лидеру – как говорить, как слушать. Построение публичного выступления.	8	2	6	Практикум
48-63	Типы выступлений: информационное, агитационное, развлекательное.	16	6	10	тренинг
64-71	Подготовка к выступлению, подбор интонации, публичное выступление на заданную тему. Мастерская «Навыки выступлений перед публикой».	8	2	6	Практикум
3. Оформительский практикум (20 часов)					
72-81	Декорации: формирование умения подбирать декорации к определенному мероприятию..	10	4	6	Практикум
82-87	Костюмерная мастерская: изготовление и подбор костюмов к мероприятию	6	2	4	
88-91	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты, оформление выставки	4	2	2	Практикум
4. Стенгазета: специфика жанра(24 часа)					

92-99	Правила оформления стенгазеты, художественное решение.	8	4	4	Практикум
100-107	Объявление: формирование умения писать объявления. Листовка: научить оформлять листовки.	8	2	6	тренинг
108-115	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты.	8	4	4	тренинг
5. Выставки: виды и основы оформления (16 часов)					
116-121	Методика организации выставок в школе, выбор темы, композиционные правила построения, учет законов цветоведения, организация выставок из природного материала, организация тематических выставок.	6	2	4	Практикум
122-131	«Методика организации выставки», «Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».	10	4	6	тренинг
6. Профориентация(12 часов)					
132-135	Психологический анализ жизненного пути и методика выработки жизненных планов.	4	2	2	Практикум
136-137	Профдиагностика. Профессии, востребованные на рынке труда. Студенческая жизнь.	2	1	1	
138-142	Профориентационные игровые упражнения: «Звездный час», «Один день из жизни...», «Автопортрет». Ролевые игры. Просмотр видеофильмов о профессиях.	6	2	4	Практикум
143-144	Подведение итогов	2	1	1	Беседа
Итого:		144	58	88	

1.6. Содержание программы.

Первый год обучения.

1. Введение

Теоретические знания: Знакомство с группой. Правила техники безопасности. Ознакомление с программой.

Практическая деятельность: Игры на знакомство («Я самый, самый», «Я лидер», «Снежный ком»), ознакомление с программой, темами, расписанием.

2. Кто такой лидер?

Теоретические знания: Понятие «Лидер», основные качества лидера. Формула успеха.

Формальный и неформальный лидер. Целостность личности и комплексность свойств лидера.

Структура личности лидера. Типы лидеров: лидер – созидатель, лидер – разрушитель, лидер – инициатор, лидер – умелец, деловой лидер, лидеры – генераторы эмоционального настроя.

Практическая деятельность: Практикум «Чемодан лидера». Тест по выявлению лидерских качеств. Работа с результатами теста. Упражнения на развитие лидерских качеств. Составление портрета лидера. Тренинг «Я - лидер».

3. **Формула успеха.** *Теоретические знания:* Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цели. Готовность стать лидером. Правила руководства. Понятие «стиль работы лидера», его виды. Принципы организаторской деятельности.

Практическая деятельность: Деловая игра «Выборы», Тест по выявлению организаторских способностей. Комплекс ролевых упражнений, игры на взаимодействие и сплочение.

4. Основные приемы формирования команды.

Теоретические знания: Основные приемы формирования команды. Уровни развития коллектива. Группы и коллективы. Виды групп и виды коллективов. Формальная и неформальная структуры коллектива, их взаимодействие.

Практическая деятельность: Игры на сплочение. Игры и упражнения на командообразование и доверие. Лидерство в детской организации. Практикум «Как вести за собой».

5. Школьное самоуправление.

Теоретические знания: Самоуправление в детской организации. Устав ученического самоуправления. Структура ученического самоуправления (различные варианты). Функции и полномочия. Органы самоуправления и их обязанности. Методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе. План-сетка.

Практическая деятельность: разработка своей модели ученического самоуправления, составление план-сетки. Мастер-класс «Детская организация сегодня».

6. Программы деятельности ДОО

Теоретические знания: Изучение программ деятельности общественных организаций, анализ целей и задач.

Практическая деятельность: Разработка собственной программы деятельности.

7. Основные идеи методики коллективно- творческой деятельности

Теоретические знания: Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие. Формы коллективной рефлексивной деятельности.

Практическая деятельность: Практикум «В копилку лидера». Работа над ролью-заданием, проведение коллективно- творческого дела, разработка своего КТД по стадиям. Игра-тренинг «Мой первый сценарий»

2 ГОД ОБУЧЕНИЯ

1. Психология общения.

Теоретические знания: Понятие «Общение», «собеседник». Вербальное и невербальное общение.

Практическая деятельность. Игры-поединки. Тренинг «Развитие коммуникативных навыков»

2. Конфликтная компетентность.

Теоретические знания: Понятие конфликта, виды конфликта, конфликт и пути их разрешения. Конфликт как столкновение темпераментов, мнений, интересов, позиций, ценностей и т.п.

Конфликтный человек. Различные стратегии поведения человека в конфликтных ситуациях. Конфликты со сверстниками, с родителями, с учителями, их причины и возможности преодоления.

Практическая деятельность: Проигрывание конфликтных ситуаций. Упражнения по конфликтной компетентности подростка. Тренинг «Разрешение конфликтов».

3. Портфолио лидера

Теоретические знания: Понятие термина «портфолио». Содержание, структура документа. Разновидности. Папка достижений. Требования к портфолио, предъявляемого на конкурс.

Практическая деятельность: Игры на взаимодействие, сплочение. Подготовка своего портфолио.

4. Игровое моделирование действительности

Теоретические знания: Виды, типы игр и их значение. Методика проведения различных видов игр. Этапы организации игры. Игровые методики. Отработка социальных навыков в игре.

Классификация игр: командные игры, игры без разделения на команды, шуточные игры, музыкальные игры, зимние игры. Интеллектуальные игры. Сюжетно-ролевые игры, роль игр в развитие деловых и лидерских качеств у молодежи. Деловая игра как форма жизнедеятельности в детской общественной организации.

Практическая деятельность: Практикум «Игры, в которые мы играем».

5. Участие в конкурсах, мероприятиях

Теоретические знания: Школьные конкурсы. Районный конкурс «Ученик года», среди лидеров ДОО. День счастья для детей сирот. Районный и республиканский фестивали ДОО.

Практическая деятельность: Подготовка и участие.

6. Основы волонтерского движения

Теоретические знания: Принципы волонтерского движения, опыт деятельности волонтерских организаций. Общественно значимые акции. Что такое общественно значимые акции. Виды общественно значимых акций: трудовые, спортивные, общественно-политические, познавательные. Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов.

Практическая деятельность: Тренинги по программе «Сверстник сверстнику». Участие в акции «Венок Славы». Трудовые десанты.

7. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности современного лидера

Теоретические знания: Использование средств информационно-коммуникационных технологий в деятельности современного лидера. Использование ИКТ – технологии в организационно – массовой деятельности. Умение использовать социальные сети. «Всемирная паутина» как один из источников информации. Мультимедийные презентации. Методика создания слайдового проекта.

Практическая деятельность: Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной работы в сети Интернет. Создание слайдового проекта.

8. Теория и практика.

Теоретические знания: Теория и практика в деле.

Практическая деятельность: Организация и проведение отчетного мероприятия.

3 ГОД ОБУЧЕНИЯ

1. Проектная деятельность

Теоретические знания: Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы. Понятие «Социальный проект». Разработка проекта. Умение планировать и реализовывать вместе с командой общий проект.

Практическая деятельность: Составление социального проекта. Работа в группах. Защита. Участие в акции «Мы обустроиваем мир», «Я – гражданин России».

2. Умение держать себя на публике.

Теоретические знания: Ораторское мастерство. Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи, основы актерского мастерства, импровизация, мультимедийное сопровождение. Советы лидеру – как говорить, как слушать. Построение публичного выступления. Типы выступлений: информационное, агитационное, развлекательное.

Практическая деятельность: подготовка к выступлению, подбор интонации, публичное выступление на заданную тему. Мастерская «Навыки выступлений перед публикой».

3. Оформительский практикум.

Декорации. Костюмерная мастерская.

Теоретические знания: Декорации: формирование умения подбирать декорации к определенному мероприятию. Костюмерная мастерская: изготовление и подбор костюмов к мероприятию.

Практическая деятельность: выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты, оформление выставки.

4. Стенгазета: специфика жанра

Теоретические знания: Правила оформления стенгазеты, художественное решение. Объявление: формирование умения писать объявления. Листовка: научить оформлять листовки.

Практическая деятельность: выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты.

5. Выставки: виды и основы оформления

Теоретические знания: методика организации выставок в школе, выбор темы, композиционные правила построения, учет законов цветоведения, организация выставок из природного материала, организация тематических выставок.

Примерные темы занятий: «Методика организации выставок», «Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».

Практическая деятельность: оформление выставки.

6. Профориентация.

Теоретические знания: Психологический анализ жизненного пути и методика выработки жизненных планов. Профдиагностика. Профессии, востребованные на рынке труда. Студенческая жизнь.

Практическая деятельность: Профориентационные игровые упражнения: «Звездный час», «Один день из жизни...», «Автопортрет». Ролевые игры. Просмотр видеофильмов о профессиях.

2. Комплекс организационно-педагогических условий:

2.1. Организационно-педагогические условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение программы: характеристика помещения для занятий с активом- просторный кабинет с партами и стульями

Методическое обеспечение

На занятиях учебных групп могут использоваться различные методы и приемы обучения. Учебное занятие может проводиться как с использованием одного метода обучения, так и с помощью комбинирования нескольких методов и приемов. Целесообразность и выбор применения того или иного метода зависит от образовательных задач, которые ставит педагог.

- Формы деятельности: лекции, беседы, практические занятия (упражнения, тренинги, игры), тестирование, самостоятельная работа, диспуты, круглые столы, конференции. Вспомогательная литература
- Тестовые методики
- Банк интерактивных игр и упражнений
- Разработки тренингов
- Раздаточный материал (рекомендации, памятки, советы)

Оборудование

- Учебный класс
- Канцтовары
- Аудио-видеоаппаратура
- Компьютер, медиапроектор
- Столы, стулья

Кадровое обеспечение: Аношина М.Н.-педагог дополнительного образования, имеющий высшее педагогическое образование (НГПИ, окончила 2006г.) ,стаж педагогической деятельности-17 лет

2.2. Формы аттестации\контроль

Виды аттестации	Формы оценки результативности	Срок проведения
Промежуточная аттестация	Диагностика уровня ключевых, мета предметных и предметных компетенций учащихся. Формы –тестирование, практический выход	за 1 год: декабрь 2022 г., май 2023 г. за 2 год: декабрь 2023 г., май 2024 г. за 3 год: декабрь 2024г.
Аттестация по завершению освоения программы	Оценка качества обученности учащихся по завершению обучения по образовательной программе Формы – тестирование, практический выход	май 2025 г.

2.3 Оценочные материалы:

Формы отслеживания результатов:

На занятиях объединения отслеживается: посещаемость, уровень теоретических знаний, практические умения, творческая и социальная активность.

На начальном этапе обучения по программе отслеживаются некоторые возможные параметры (метод беседы, наблюдения).

Промежуточная аттестация обучающихся по программе «Лидер» проводится во время занятия (Деловая игра «Лидер» - выполнения заданий по теории лидерства и стилей лидерства), где отслеживается методом наблюдения степень участия в занятии и правильность ответов на вопросы:

- 1) высокая – принимал активное участие в выполнении заданий активное, проявлял интерес и инициативу, на вопросы отвечал логично и правильно, проявил себя с творческой стороны;
- 2) средняя – не во всех заданиях был активен, не во всём был инициативен, при ответах на вопросы допускал ошибки, творчество проявил не в достаточной мере;

3) индивидуальная – во время занятия был не активен, мало проявлял интерес, отказывался отвечать на некоторые вопросы.

Промежуточная аттестация обучающихся по программе «Лидер» проводится на занятии объединения в конце учебного года. Методы отслеживания: наблюдение, проверка знаний на карточках.

1. Карточки - Перечень терминов и понятий.
2. Карточки - Решение коммуникативных ситуаций проблемного общения.
3. Задание - Представить себя в творческой форме.
4. Коллективное задание - разработать проект, план мероприятия.
5. Самоанализ (рефлексия) работы обучающегося в объединении в свободной форме.

Критерии усвоения программы:

Высокий уровень: Обучающийся отлично овладел теоретическими знаниями и практическими умениями. Безошибочно выполнил задание на карточке № 1 («Термины и понятия»). При выполнении заданий проявил самостоятельность. Предложил эффективные пути решения коммуникативных ситуаций проблемного общения (Карточка № 2). Составил презентацию и представил себя интересно, оригинально, последовательно, использовал необходимые атрибуты, наглядность или технические средства (Задание № 3) При выполнении коллективного задания проявил активность, инициативу, заинтересованность, творческие способности, применял некий опыт и знания по тематике проектной деятельности, темы проекта, формах и тематике мероприятия.

Средний уровень: Обучающийся не полностью овладел теоретическими знаниями и практическими умениями. На занятиях не всегда активен. Не всегда участвует в обсуждении и иногда не желает выступать перед аудиторией. При выполнении заданий иногда нуждался в помощи педагога. Задание на карточке № 1 («Термины и понятия») выполнил, допустив несколько неточностей, или ошибся 1-2 раза. Предложил не совсем или не все эффективные пути решения коммуникативных ситуаций проблемного общения (Карточка № 2). Презентацию составил и представил себя интересно, но не оригинально, или не последовательно, использовал мало наглядности или не использовал технические средства (Задание №3) При выполнении коллективного задания не всегда проявлял активность, инициативу, заинтересованность, творческие способности, не очень широко применял некий опыт и знания по тематике проектной деятельности, темы проекта, формах и тематике мероприятия.

Индивидуальный уровень: Обучающийся частично овладел теоретическими знаниями и практическими умениями. На занятиях пассивен, не самостоятелен, не всегда активен. Старается не участвовать в обсуждении. Перед аудиторией выступает неохотно. Иногда пропускает занятия объединения. Задание на карточке № 1 («Термины и понятия») выполнил, допустив ряд неточностей, или ошибся 2-3 раза. Предложил не эффективные пути решения коммуникативных ситуаций проблемного общения (Карточка № 2). Презентацию составил и представил себя не ярко, или не последовательно, не использовал наглядность или и технические средства (Задание №3) При выполнении заданий нуждался в помощи педагога. При выполнении коллективного задания не всегда проявлял активность, инициативу, заинтересованность, творческие способности, мало применял опыт и знания по тематике проектной деятельности, темы проекта, формах и тематике мероприятия. На каждого обучающегося педагог заводит «Индивидуальную карточку учёта результатов обучения» с целью выявления уровня развития

**Индивидуальная карточка учета результатов обучения
по дополнительной образовательной программе**

(в баллах, соответствующих степени выраженности измеряемого качества)

Фамилия, Имя ребенка _____

Возраст _____

Вид и название детского объединения _____

Ф.И.О. педагога _____

Дата начала наблюдения _____

Критерии отслеживания	Начальная диагностика	Промежуточная аттестация	аттестация по окончании программы
1. Теоретическая подготовка ребенка:			
1.1. Теоретические знания			
1.2. Владение специальной терминологией			
1. Практическая подготовка ребенка:			
2.1. Практические умения и навыки, предусмотренные программой			
а) выстраивать общение и работать в группе			
б) организовать работу в группе			
в) решить проблемную ситуацию			
г) проводить самоанализ			
2.2. Творческие умения и навыки:			
а) владение навыками проектной деятельности			
б) умение составлять план мероприятия			
в) представить себя (составить презентацию)			
1. Общеучебные умения и навыки ребенка:			
3.1. Учебно-интеллектуальные умения:			

а) умение подбирать и анализировать специальную литературу			
б) умение пользоваться компьютерными источниками информации			
с) умение осуществлять учебно-исследовательскую, проектную работу			
3.2. Учебно-коммуникативные умения:			
а) умение слушать и слышать педагога			
б) умение выступать перед аудиторией			
с) умение вести полемику, участвовать в дискуссии			
3.3. Учебно-организационные умения и навыки			
а) умение организовывать свое рабочее (учебное) место			
б) навыки соблюдения в процессе деятельности правил безопасности			
в) умение ответственно выполнять работу			
1. Предметные достижения учащегося:			
- на уровне детского объединения (кружка, студии, секции).			
- на уровне ДДТ (по линии дополнительного образования).			
- на уровне района,			
- на региональном, республиканском, международном уровне.			

Условные обозначения:

- высокий уровень
- средний уровень
- минимальный уровень

2.4. Список литературы, использованной для написания данной программы:

1. Азбука общения. - Н.Новгород: изд-во ООО «Педагогические технологии», 2007.
2. «Вестник» Практическое руководство для придумывающих каникулы. - М., 2001
3. Прутченков А.С. Школа жизни. - М., 2000.
4. Левина О.Г. Сборник социально - педагогических задач - проб. - Я., 1998.
6. Лутошкин А.Н. Как вести за собой. - М., 1996.
7. Рогаткин Д.В. Школьное ученическое самоуправление.

Электронные ресурсы для дистанционных занятий

1. <https://vk.com/fdo56>
2. <https://vk.com/club114141843>
3. <http://fdo56.ru/>
4. <http://upo-fco.ru/>
5. <http://nsportal.ru/ermagambetova-svetlana-kuvandykovna>
6. <http://planeta-kids.ucoz.ru/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Контрольно – измерительные материалы (КИМы)

Карточка № 1

Термины и понятия

Лидер –

Руководитель –

Авторитарный стиль лидерства –

Либеральный стиль лидерства –

Демократический стиль лидерства –

Презентация –

КТД –

Проект –

Решение проблемы -

Компромисс -

Карточка № 2

Задание: Предложи пути решения коммуникативной ситуации.

Ситуация 1: В вашем классе появился новый ученик, которого никто не принимает в коллектив. Ваши действия?

Ситуация 2: Ученики вашего класса не желают выполнять просьбу классного руководителя? Как вы поступите?

Ситуация 3: Как вы будете убеждать ученика вашего класса, школы, что носить в школу сменную обувь необходимо?

Карточка № 3

Задание: Представь себя перед аудиторией при помощи самопрезентации.

Карточка № 4

Задание № 1 для группы: разработать проект на тему «Как заинтересовать школьников к тому или иному предмету (на выбор)»

Задание № 2 для группы: план мероприятия на тему «Праздник в школе».

Карточка № 5

Проведи самоанализ (рефлексию) своей деятельности в объединении в свободной форме.

Карточка № 1

Термины и понятия.

Лидер – самый авторитетный член группы, коллектива, тот, кто способен воздействовать на других для достижения общих интересов.

Руководитель – это тот, кто руководит коллективом, отдаёт приказы и контролирует деятельность каждого члена коллектива.

Стили лидерства – это совокупность характерных для лидера приемов и способов решения задач управления, то есть это система постоянно применяемых методов руководства.

Авторитарный стиль лидерства – стиль, при котором применяются жесткие способы управления, всякое пресечение чьей-либо инициативы и обсуждения принимаемых решений. Мнение подчиненных не учитывается, всякие попытки сделать что-либо не так моментально пресекаются.

Авторитарному лидеру не важно, насколько его взгляды разделяются в коллективе, он не принимает предложения членов группы.

Демократичный стиль лидерства заключается в коллегиальности (общности) принятия решений, то есть учитывается мнение подчиненных.

Либеральный стиль лидерства – это такой стиль при котором, лидер есть, но он устранился от руководства, члены группы сами определяют что им делать. Между лидером и подчинёнными нет никакого сотрудничества. Позиция лидера - незаметно в стороне от группы. Лидер не дает указаний. Работа складывается из отдельных интересов участников группы.

Презентация – в переводе с английского «представление». Презентация является разновидностью приема. Обычно она приурочена к какому-либо торжественному случаю: юбилею фирмы или организации, открытию выставки, магазина, представлению нового продукта, товара и множеству других событий. Назначение презентации — произвести неизгладимое впечатление на приглашенных, заинтересовать их. Поэтому от ее успешного проведения зависит успешность дальнейших переговоров с партнерами.

КТД (коллективно-творческое дело) – это деятельность детской группы, направленная на создание нового продукта (творческого продукта) или - это такое взаимодействие взрослых и детей, которое опирается на коллективную организацию деятельности, коллективное творчество её участников...

Проект - это совокупность задач или мероприятий, связанных с достижением запланированной цели, это самостоятельная творческая завершенная работа учащегося, выполненная под руководством учителя.

Проект (лат. project — “выброшенный вперед”) — это продукт деятельности проектирования.

Решение проблемы - это способ действий, в результате которых проблема перестает существовать и больше никогда не возникает.

Компромисс - это способ оттянуть решение проблемы или найти «золотую середину»

Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы на 2022-2023 учебный год

Первый год обучения

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятий	Формы занятий	Кол-во часов	Тема занятий	Место проведения	Формы контроля
1. Введение (2 часа)								
1				Тренинги, практикум	2	Вводное занятие	Кабинет№4	опрос
2. Кто такой лидер?(26 часов)								
2.				опрос	2	“Понятия “лидер”, “организатор”, “руководитель”.	Кабинет№4	опрос
3				опрос	2	Школа Лидера. Представление о себе, как о лидере. Тест “Я – лидер”.	Кабинет№4	опрос
4				Тренинги, практикум	2	Представление о себе, как о лидере. Тест “Я – лидер” Практикум по итогам теста.	Кабинет№4	тренинги
5				Тренинги, практикум	2	Практикум по итогам теста.	Кабинет№4	тренинги
6				Тренинги, практикум	2	Практикум по итогам теста. Кто такой лидер? Их роли. Специфические и общие качества лидера.	Кабинет№4	тренинги
7				опрос	2	Кто такой лидер? Их роли. Специфические и общие качества лидера.	Кабинет№4	опрос
8					2	Кто такой лидер? Их роли. Специфические и общие качества лидера.	Кабинет№4	тренинги
9				опрос	2	Кто такой лидер? Их роли. Специфические и общие качества лидера.	Кабинет№4	опрос
10				Тренинги, практикум	2	Лидер и его команда.	Кабинет№4	тренинги
11				опрос	2	Лидер и его команда.	Кабинет№4	опрос
12				Тренинги, практикум	2	Целостность личности и комплексность свойств лидера	Кабинет№4	Практическая работа

13				опрос	2	Типы лидеров: лидер – созидатель, лидер – разрушитель, лидер – инициатор, лидер – умелец, деловой лидер, лидеры – генераторы эмоционального настроя.	Кабинет№4	опрос
14				опрос	2	Типы лидеров: лидер – созидатель, лидер – разрушитель, лидер – инициатор, лидер – умелец, деловой лидер, лидеры – генераторы эмоционального настроя.	Кабинет№4	Практическая работа

3. Формула успеха. (24 часа)

15				опрос	2	«Чемодан лидера». Составление портрета лидера.	Кабинет№4	опрос
16				Тренинги, практикум	2	«Чемодан лидера». Составление портрета лидера.	Кабинет№4	Практическая работа
17				опрос	2	«Чемодан лидера». Составление портрета лидера.	Кабинет№4	опрос
18				Тренинги, практикум	2	«Чемодан лидера». Составление портрета лидера.	Кабинет№4	Практическая работа
19				Тренинги, практикум	2	Тест по выявлению лидерских качеств. Работа с результатами теста.	Кабинет№4	Тестирование
20				опрос	2	Упражнения на развитие лидерских качеств.	Кабинет№4	опрос
21				опрос	2	Упражнения на развитие лидерских качеств.	Кабинет№4	опрос
22				Тренинги, практикум	2	Упражнения на развитие лидерских качеств.	Кабинет№4	Практическая работа
23				Тренинги, практикум	2	Упражнения на развитие лидерских качеств.	Кабинет№4	Практическая работа
24				Тренинги, практикум	2	Упражнения на развитие лидерских качеств.	Кабинет№4	тренинги
25				Тренинги, практикум	2	Тренинг «Я - лидер».	Кабинет№4	тренинги
26				Тренинги, практикум	2	Тренинг «Я - лидер».	Кабинет№4	тренинги
27				опрос	2	Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цел	Кабинет№4	опрос

28				опрос	2	Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цел	Кабинет№4	опрос
29				Тренинги, практикум	2	Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цел	Кабинет№4	Практическая работа
30				опрос	2	Готовность стать лидером. Правила руководства. Понятие «стиль работы лидера», его виды.	Кабинет№4	опрос
31				Тренинги, практикум	2	Готовность стать лидером. Правила руководства. Понятие «стиль работы лидера», его виды.	Кабинет№4	Практическая работа
32				Тренинги, практикум	2	Готовность стать лидером. Правила руководства. Понятие «стиль работы лидера», его виды.	Кабинет№4	тренинги
33				опрос	2	Принципы организаторской деятельности	Кабинет№4	опрос
34				Тренинги, практикум	2	Принципы организаторской деятельности	Кабинет№4	Практическая работа
35				Тренинги, практикум	2	Деловая игра «Выборы»,	Кабинет№4	тренинги
36				Тренинги, практикум	2	Деловая игра «Выборы»,	Кабинет№4	тренинги
37				Тренинги, практикум	2	Деловая игра «Выборы»,	Кабинет№4	тренинги
38				Тренинги, практикум	2	Деловая игра «Выборы»,	Кабинет№4	тренинги
39				Тренинги, практикум	2	Тест по выявлению организаторских способностей	Кабинет№4	Тестирование
40				Тренинги, практикум	2	Комплекс ролевых упражнений, игры на взаимодействие и сплочение.	Кабинет№4	Практическая работа
41				Тренинги, практикум	2	Комплекс ролевых упражнений, игры на взаимодействие и сплочение.	Кабинет№4	Практическая работа
42				Тренинги, практикум	2	Комплекс ролевых упражнений, игры на взаимодействие и сплочение.	Кабинет№4	Практическая работа

43				Тренинги, практикум	2	Комплекс ролевых упражнений, игры на взаимодействие и сплочение.	Кабинет№4	Практическая работа
5. Основные приемы формирования команды (12 часов)								
44				опрос	2	Основные приемы формирования команды. Группы и коллективы. Уровни развития коллектива. Виды групп и виды коллективов. Формальная и неформальная структуры коллектива, их взаимодействие.	Кабинет№4	опрос
45				Тренинги, практикум	2	Основные приемы формирования команды. Группы и коллективы. Уровни развития коллектива. Виды групп и виды коллективов. Формальная и неформальная структуры коллектива, их взаимодействие.	Кабинет№4	Практическая работа
46				опрос	2	Игры на сплочение. Игры и упражнения на командообразование и доверие. Лидерство в детской организации. Практикум «Как вести за собой».	Кабинет№4	опрос
47				Тренинги, практикум	2	Игры на сплочение. Игры и упражнения на командообразование и доверие. Лидерство в детской организации. Практикум «Как вести за собой».	Кабинет№4	Практическая работа
48				Тренинги, практикум	2	Игры на сплочение. Игры и упражнения на командообразование и доверие. Лидерство в детской организации. Практикум «Как вести за собой».	Кабинет№4	Практическая работа
49				Тренинги, практикум	2	Игры на сплочение. Игры и упражнения на командообразование и доверие. Лидерство в детской организации. Практикум «Как вести за собой».	Кабинет№4	тренинги
6. Школьное самоуправление (18 часов)								

50				опрос	2	Самоуправление в детской организации. Устав ученического самоуправления. Структура ученического самоуправления (различные варианты). Функции и полномочия. Органы самоуправления и их обязанности.	Кабинет№4	опрос
51				Тренинги, практикум	2	Самоуправление в детской организации. Устав ученического самоуправления. Структура ученического самоуправления (различные варианты). Функции и полномочия. Органы самоуправления и их обязанности.	Кабинет№4	Практическая работа
52				Тренинги, практикум	2	Самоуправление в детской организации. Устав ученического самоуправления. Структура ученического самоуправления (различные варианты). Функции и полномочия. Органы самоуправления и их обязанности.	Кабинет№4	Практическая работа
53				опрос	2	Методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе. План-сетка	Кабинет№4	опрос
54				Тренинги, практикум	2	Методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе. План-сетка	Кабинет№4	Практическая работа
55				Тренинги, практикум	2	Методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе. План-сетка	Кабинет№4	Практическая работа
56				опрос Тренинги, практикум	2	Разработка своей модели ученического самоуправления, составление план-сетки.	Кабинет№4	опрос
57				Тренинги, практикум	2	Мастер-класс «Детская организация сегодня».	Кабинет№4	тренинги
7.Программы деятельности ДОО (6 часов)								
58				опрос	2	Изучение программ деятельности общественных организаций, анализ целей и задач.	Кабинет№4	опрос

59				Тренинги, практикум	2	Изучение программ деятельности общественных организаций, анализ целей и задач.	Кабинет№4	Практическая работа
60				Тренинги, практикум	2	Разработка собственной программы деятельности	Кабинет№4	Практическая работа
8. Основные идеи методики коллективно- творческой деятельности (22 часа)								
61				опрос	2	Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.	Кабинет№4	опрос
62				Тренинги, практикум	2	Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.	Кабинет№4	Практическая работа
63				Тренинги, практикум	2	Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.	Кабинет№4	Практическая работа
64				опрос Тренинги, практикум	2	Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.	Кабинет№4	опрос

						последствие.		
65				Тренинги, практикум	2	Коллективно-творческое дело. Виды КТД. Стратегия, тактика и технология КТД. Методика организации и проведения КТД: предварительная работа, коллективное планирование, коллективная подготовка дела, проведение дела, коллективное подведение итогов, важнейшее последствие.	Кабинет№4	Практическая работа
66				Тренинги, практикум	2	Формы коллективной рефлексивной деятельности	Кабинет№4	Практическая работа
67				Тренинги, практикум	2	Практикум «В копилку лидера». Игра-тренинг «Мой первый сценарий»	Кабинет№4	тренинги
68				опрос Тренинги, практикум	2	Практикум «В копилку лидера». Игра-тренинг «Мой первый сценарий»	Кабинет№4	опрос
69				опрос	2	Работа над ролью-заданием, проведение коллективно-творческого дела, разработка своего КТД по стадиям.	Кабинет№4	опрос
70				опрос	2	Работа над ролью-заданием, проведение коллективно-творческого дела, разработка своего КТД по стадиям.	Кабинет№4	опрос
71				Тренинги, практикум	2	Работа над ролью-заданием, проведение коллективно-творческого дела, разработка своего КТД по стадиям.	Кабинет№4	Тестирование
72				Тренинги, практикум	2	Подведение итогов года	Кабинет№4	тренинги
Итого:								144 часа

**Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы на 2023-2024 учебный год
Второй год обучения**

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Формы занятий	Кол-во часов	Тема занятий	Место проведения	Формы контроля
1. Психология общения(14 часов)								
1				Тренинги, практикум	2	Понятие «общение», «собеседник». Виды и функции общения.	Кабинет№4	опрос
2				Тренинги, практикум	2	Вербальное и невербальное общение. Овладение способами эффективного общения.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
3				Тренинги, практикум	2	Общение в группе. Коммуникативные умения и навыки	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
4				Тренинги, практикум	2	Беседа, практическая работа в группах. Игры – поединки.	Кабинет№4	опрос
5				Тренинги, практикум	2	Игры на взаимодействие сплочение команды.	Кабинет№4	опрос
6				Тренинги, практикум	2	Игры на взаимодействие сплочение команды.	Кабинет№4	опрос
7				Тренинги, практикум	2	Тренинг «Развитие коммуникативных навыков».	Кабинет№4	опрос
2. Конфликтная компетентность(12 часов)								
8				Тренинги, практикум	2	Понятие конфликта, виды конфликта, конфликт и пути их разрешения. Конфликт как столкновение темпераментов, мнений, интересов, позиций, ценностей и т.п. Конфликтный человек.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
9				Тренинги, практикум	2	Понятие конфликта, виды конфликта, конфликт и пути их разрешения. Конфликт как столкновение темпераментов, мнений, интересов, позиций, ценностей и т.п. Конфликтный человек.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
10				Тренинги, практикум	2	Различные стратегии поведения человека в конфликтных ситуациях.	Кабинет№4	опрос
11				Тренинги, практикум	2	Конфликты со сверстниками, с родителями, с учителями, их	Кабинет№4	опрос

						причины и возможности преодоления.		
12				Тренинги, практикум	2	Проигрывание конфликтных ситуаций. Упражнения по конфликтной компетентности подростка.	Кабинет№4	опрос
13				Тренинги, практикум	2	Тренинг «Разрешение конфликтов».	Кабинет№4	опрос
3. Портфолио лидера (14 часов)								
14				Тренинги, практикум	2	Понятие термина «портфолио». Содержание, структура документа. Разновидности.	Кабинет№4	опрос
15				Тренинги, практикум	2	Понятие термина «портфолио».	Кабинет№4	опрос
16				Тренинги, практикум	2	Содержание, структура документа. Разновидности.	Кабинет№4	опрос
17				Тренинги, практикум	2	Папка достижений. Требования к портфолио, предъявляемого на конкурс	Кабинет№4	Практическая работа, тренинг и
18				Тренинги, практикум	2	Игры на взаимодействие, сплочение. Подготовка своего портфолио	Кабинет№4	опрос
4. Игровое моделирование действительности (22 часа)								
19				Тренинги, практикум	2	Виды, типы игр и их значение. Методика проведения различных видов игр.	Кабинет№4	опрос
20				Тренинги, практикум	2	Виды, типы игр и их значение. Методика проведения различных видов игр.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинг и
21				Тренинги, практикум	2	Этапы организации игры. Игровые методики. Отработка социальных навыков в игре	Кабинет№4	опрос
22				Тренинги, практикум	2	Этапы организации игры. Игровые методики. Отработка социальных навыков в игре	Кабинет№4	опрос
23				Тренинги, практикум	2	Отработка социальных навыков в игре	Кабинет№4	опрос
24				Тренинги, практикум	2	Классификация игр: командные игры, игры без деления на команды, шуточные игры, музыкальные игры, зимние игры.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинг и
25				Тренинги, практикум	2	Интеллектуальные игры. Сюжетно-ролевые игры, роль игр в развитие деловых и лидерских качеств у молодежи	Кабинет№4	опрос
26				Тренинги, практикум	2	Классификация игр: командные игры, игры без деления на команды, шуточные игры, музыкальные игры, зимние	Кабинет№4	опрос

						игры. Интеллектуальные игры. Сюжетно-ролевые игры, роль игр в развитие деловых и лидерских качеств у молодежи		
27				Тренинги, практикум	2	Деловая игра как форма жизнедеятельности в детской общественной организации.	Кабинет№4	опрос
28				Тренинги, практикум	2	Практикум «Игры, в которые мы играем».	Кабинет№4	опрос
5. Участие в конкурсах, мероприятиях (2 часа)								
29				Тренинги, практикум	2	Школьные конкурсы. Районные конкурсы	Кабинет№4	опрос
6. Основы волонтерского движения (38 часов)								
30				Практическая работа, тренинги	2	Принципы волонтерского движения, опыт деятельности волонтерских организаций...	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
31				Тренинги, практикум	2	Принципы волонтерского движения, опыт деятельности волонтерских организаций...	Кабинет№4	опрос
32				Тренинги, практикум	2	Принципы волонтерского движения, опыт деятельности волонтерских организаций...	Кабинет№4	опрос
33				Тренинги, практикум	2	Принципы волонтерского движения, опыт деятельности волонтерских организаций...	Кабинет№4	опрос
34				Практическая работа, тренинги	2	Общественно значимые акции. Что такое общественно значимые акции. Виды общественно значимых акций: трудовые, спортивные, общественно-политические, познавательные	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
35				Тренинги, практикум	2	Общественно значимые акции. Что такое общественно значимые акции. Виды общественно значимых акций: трудовые, спортивные, общественно-политические, познавательные	Кабинет№4	опрос
36				Тренинги, практикум	2	Общественно значимые акции. Что такое общественно значимые акции. Виды общественно значимых акций: трудовые, спортивные, общественно-политические, познавательные	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
37				Тренинги, практикум	2	Общественно значимые акции. Что такое общественно значимые акции.	Кабинет№4	опрос
38				Тренинги, практикум	2	Виды общественно значимых акций: трудовые, спортивные,	Кабинет№4	опрос

						общественно-политические, познавательные		
39				Тренинги, практикум	2	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
40				Тренинги, практикум	2	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	Кабинет№4	опрос
41				Тренинги, практикум	2	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	Кабинет№4	опрос
42				Тренинги, практикум	2	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
43				Тренинги, практикум	2	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	Кабинет№4	опрос
44				Практическая работа, тренинги	2	Методика организации и проведения: изучение ситуации, предварительная работа, планирование, подготовка акций, проведение, подведение итогов	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
45				Тренинги, практикум	2	Тренинги по программе «Сверстник сверстнику». Участие в акции «Венок Славы». Трудовые десанты.	Кабинет№4	опрос
46				Тренинги, практикум	2	Тренинги по программе «Сверстник сверстнику». Участие в акции «Венок Славы». Трудовые десанты.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
47				Тренинги, практикум	2	Тренинги по программе «Сверстник сверстнику». Участие в акции «Венок Славы». Трудовые десанты.	Кабинет№4	опрос
48				Тренинги, практикум	2	Тренинги по программе «Сверстник сверстнику».	Кабинет№4	опрос

						Участие в акции «Венок Славы». Трудовые десанты.		
7. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности современного лидера (28 часов)								
49				Тренинги, практикум	2	Использование средств информационно-коммуникационных технологий в деятельности современного лидера. Использование ИКТ – технологии в организационно – массовой деятельности. Умение использовать социальные сети. «Всемирная паутина» как один из источников информации.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
50				Тренинги, практикум	2	Использование средств информационно-коммуникационных технологий в деятельности современного лидера. Использование ИКТ – технологии в организационно – массовой деятельности. Умение использовать социальные сети. «Всемирная паутина» как один из источников информации.	Кабинет№4	опрос
51				Тренинги, практикум	2	Использование средств информационно-коммуникационных технологий в деятельности современного лидера. Использование ИКТ – технологии в организационно – массовой деятельности. Умение использовать социальные сети. «Всемирная паутина» как один из источников информации.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинги
52				Тренинги, практикум	2	Использование средств информационно-коммуникационных технологий в деятельности современного лидера.	Кабинет№4	опрос
53				Тренинги, практикум	2	Использование ИКТ – технологии в организационно – массовой деятельности. Умение использовать социальные сети.	Кабинет№4	опрос
54				Тренинги, практикум	2	«Всемирная паутина» как один из источников информации.	Кабинет№4	опрос
55				Тренинги, практикум	2	Мультимедийные презентации. Методика создания слайдового проекта.	Кабинет№4	опрос
56				Тренинги, практикум	2	Мультимедийные презентации. Методика создания слайдового проекта.	Кабинет№4	опрос
57				Тренинги, практикум	2	Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной	Кабинет№4	Практическая работа,

						работы в сети Интернет. Создание слайдового проекта.		тренинг и
58				Тренинги, практикум	2	Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной работы в сети Интернет. Создание слайдового проекта.	Кабинет№4	опрос
59				Тренинги, практикум	2	Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной работы в сети Интернет. Создание слайдового проекта.	Кабинет№4	опрос
60				Тренинги, практикум	2	Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной работы в сети Интернет. Создание слайдового проекта.	Кабинет№4	Практическая работа, тренинг и
61				Тренинги, практикум	2	Овладение основами компьютерной грамоты, освоение навыков эффективной работы в сети Интернет.	Кабинет№4	опрос
62				Тренинги, практикум	2	Создание слайдового проекта.	Кабинет№4	опрос
8. Теория и практика(14 часов)								
63				Тренинги, практикум	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	опрос
64				Практическая работа, тренинги	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	Практическая работа, тренинг и
65				Тренинги, практикум	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	опрос
66				Тренинги, практикум	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	опрос
67				Тренинги, практикум	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	опрос
68				Практическая работа, тренинги	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	Практическая работа
69				Тренинги, практикум	2	Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	Практическая работа
70				Тренинги, практикум	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	Практическая работа
71				Тренинги, практикум	2	Теория и практика в деле. Организация и проведение Отчетного мероприятия	Кабинет№4	тренинг и
72				Тренинги, практикум	2	Подведение итогов за год	Кабинет№4	тестирование

Итого:	144ч.
--------	-------

**Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы на 2024-2025 учебный год
Третий год обучения**

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятий	Формы занятий	Количество часов	Тема занятий	Место проведения	Формы контроля
1. Проектная деятельность (38 часов)								
1	09	2		Тренинги, практикум	2	Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы.	Кабинет №4	опрос
2				Тренинги	2	Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы.	Кабинет №4	Опрос
3				Практическая работа, тренинги	2	Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы.	Кабинет №4	опрос
4				Диалог, беседа, практическая работа	2	Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы.	Кабинет №4	Опрос
5				Беседа, практическая работа	2	Социальное проектирование, специфика, основные правила составления проектов, оформление работы.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
6				Тренинги	2	Понятие «Социальный проект». Разработка проекта	Кабинет №4	опрос
7				Беседа, практическая работа	2	Понятие «Социальный проект». Разработка проекта	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
8				Тренинги	2	Разработка проекта	Кабинет №4	опрос
9				Беседа, практическая работа	2	Разработка проекта	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
10				Тренинги	2	Разработка проекта	Кабинет №4	опрос
11				Диалог,	2	Разработка проекта	Кабинет №4	Опрос,

				беседа, практическ ая работа				практиче ская работа
12				Тренинги	2	Умение планировать и реализовывать вместе с командой общий проект	Кабинет №4	опрос
13				Беседа, практическ ая работа	2	Умение планировать и реализовывать вместе с командой общий проект	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
14				Диалог, беседа, практическ ая работа	2	Составление социального проекта. Работа в группах.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
15				Тренинги	2	Составление социального проекта. Работа в группах.	Кабинет №4	опрос
16				Тренинги	2	Составление социального проекта. Работа в группах.	Кабинет №4	опрос
17				Беседа, практическ ая работа	2	Составление социального проекта. Работа в группах. Защита.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
18				Диалог, беседа, практическ ая работа	2	Участие в акции «Мы обустроиваем мир», «Я – гражданин России	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
19				Тренинги	2	Участие в акции «Мы обустроиваем мир», «Я – гражданин России	Кабинет №4	опрос
2. Умение держать себя на публике (32 часа)								
20				Беседа, практическ ая работа	2	Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи, основы актерского мастерства, импровизация, мультимедийное сопровождение.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
21				Диалог, беседа, практическ ая работа	2	Советы лидеру – как говорить, как слушать. Построение публичного выступления.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
22				Беседа, практическ ая работа	2	Основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи, основы актерского мастерства, импровизация, мультимедийное сопровождение. Советы лидеру – как говорить, как слушать.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
23				Тренинги	2	Построение публичного выступления.	Кабинет №4	опрос
24				Беседа, практическ ая работа	2	Типы выступлений: информационное, агитационное, развлекательное.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
25				Диалог,	2	Типы выступлений:	Кабинет №4	Опрос,

				беседа, практическ ая работа		информационное, агитационное, развлекательное.		практиче ская работа
26				Тренинги	2	Типы выступлений: информационное	Кабинет №4	опрос
27				Беседа, практическ ая работа	2	Типы выступлений: информационное	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
28				Тренинги	2	Типы выступлений: информационное	Кабинет №4	опрос
29				Тренинги	2	Типы выступлений: информационное	Кабинет №4	опрос
30				Тренинги	2	Типы выступлений: информационное	Кабинет №4	опрос
31				Диалог, беседа, практическ ая работа	2	Подготовка к выступлению, подбор интонации, публичное выступление на заданную тему.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
32				Беседа, практическ ая работа	2	Подготовка к выступлению, подбор интонации, публичное выступление на заданную тему.	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
33				Тренинги	2	Мастерская «Навыки выступлений перед публикой».	Кабинет №4	опрос
34				Диалог, беседа, практическ ая работа	2	Мастерская «Навыки выступлений перед публикой».	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
3. Оформительский практикум(20 часов)								
35				Беседа, практическ ая работа	2	Декорации: формирование умения подбирать декорации к определенному мероприятию..	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
36				Тренинги	2	Декорации: формирование умения подбирать декорации к определенному мероприятию..	Кабинет №4	опрос
37				Беседа, практическ ая работа	2	Декорации: формирование умения подбирать декорации к определенному мероприятию..	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
38				Диалог, беседа, практическ ая работа	2	Декорации: формирование умения подбирать декорации к определенному мероприятию..	Кабинет №4	Опрос, практиче ская работа
39				Тренинги	2	Декорации: формирование умения подбирать	Кабинет №4	опрос

						декорации к определенному мероприятию..		
40				Беседа, практическая работа	2	Костюмерная мастерская: изготовление и подбор костюмов к мероприятию	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
41				Тренинги	2	Костюмерная мастерская: изготовление и подбор костюмов к мероприятию	Кабинет №4	опрос
42				Диалог, беседа, практическая работа	2	Костюмерная мастерская: изготовление и подбор костюмов к мероприятию	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
43				Тренинги	2	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты, оформление выставки	Кабинет №4	опрос
44				Беседа, практическая работа	2	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты, оформление выставки	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
4. Стенгазета: специфика жанра(24 часа)								
45				Тренинги	2	Правила оформления стенгазеты, художественное решение.	Кабинет №4	опрос
46				Диалог, беседа, практическая работа	2	Правила оформления стенгазеты, художественное решение.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
47				Беседа, практическая работа	2	Правила оформления стенгазеты, художественное решение.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
48				Тренинги	2	Правила оформления стенгазеты, художественное решение.	Кабинет №4	опрос
49				Диалог, беседа, практическая работа	2	Объявление: формирование умения писать объявления. Листовка: научить оформлять листовки.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
50				Беседа, практическая работа	2	Объявление: формирование умения писать объявления. Листовка: научить оформлять листовки.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
51				Диалог, беседа, практическая работа	2	Объявление: формирование умения писать объявления. Листовка: научить оформлять листовки.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
52				Тренинги	2	Объявление: формирование умения писать объявления. Листовка: научить оформлять листовки.	Кабинет №4	опрос
53				Беседа, практическая работа	2	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа

54				Тренинги	2	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты.	Кабинет №4	опрос
55				Тренинги	2	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты.	Кабинет №4	опрос
56				Беседа, практическая работа	2	Выбор цветового решения, подбор шрифтов, выпуск тематической стенгазеты.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
5. Выставки: виды и основы оформления (16 часов)								
57				Тренинги	2	Методика организации выставок в школе, выбор темы, композиционные правила построения, учет законов цветоведения, организация выставок из природного материала, организация тематических выставок.	Кабинет №4	опрос
58				Беседа, практическая работа	2	Методика организации выставок в школе, выбор темы, композиционные правила построения, учет законов цветоведения, организация выставок из природного материала, организация тематических выставок.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
59				Диалог, беседа, практическая работа	2	Методика организации выставок в школе, выбор темы, композиционные правила построения, учет законов цветоведения, организация выставок из природного материала, организация тематических выставок.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
60				Беседа, практическая работа	2	«Методика организации выставки», «Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
61				Диалог, беседа, практическая работа	2	«Методика организации выставки», «Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
62				Тренинги	2	«Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».	Кабинет №4	опрос
63				Беседа, практическая работа	2	«Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».	Кабинет №4	Опрос, практическая работа

64				Тренинги	2	«Выставка поделок из природного материала», «Тематические выставки».	Кабинет №4	опрос
6. Профориентация(12 часов)								
65				Беседа, практическая работа	2	Психологический анализ жизненного пути и методика выработки жизненных планов.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
66				Диалог, беседа, практическая работа	2	Психологический анализ жизненного пути и методика выработки жизненных планов.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
67				Тренинги	2	Профдиагностика. Профессии, востребованные на рынке труда. Студенческая жизнь.	Кабинет №4	опрос
68				Беседа, практическая работа	2	Профориентационные игровые упражнения: «Звездный час», «Один день из жизни...», «Автопортрет». Ролевые игры. Просмотр видеофильмов о профессиях.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
69				Беседа, практическая работа	2	Профориентационные игровые упражнения: «Звездный час», «Один день из жизни...», «Автопортрет». Ролевые игры. Просмотр видеофильмов о профессиях.	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
70				Тренинги	2	Подведение итогов	Кабинет №4	Опрос, практическая работа
71				Тренинги	2	Подведение итогов	Кабинет №4	практическая работа
72					2	Подведение итогов	Кабинет №4	практическая работа
Итого:								144 ч.